



vzw Cassiers

Woon- en zorgcentrum

7^e Geniestraat 3, 8650 Houthulst ■ T 051 70 81 90 ■ F 051 70 81 99 ■ E-mail info@wzccassiers.be

Opnameovereenkomst

tussen de bewoner en woonzorgcentrum Cassiers

IDENTIFICATIEGEGEVENS VAN DE PARTIJEN

Tussen enerzijds

vzw Cassiers woon- en zorgcentrum, 7^e Geniestraat 3, 8650 HOUTHULST, vertegenwoordigd door dhr. Decramer Johan, algemeen directeur en mevr. Leen Nys, dagelijks verantwoordelijke, hierna aangeduid als het Woonzorgcentrum (afgekort: WZC),

en anderzijds

De heer / Mevrouw, rijksregisternummer
hierna aangeduid als de bewoner,

of

de persoon die verklaart als zaakgelastigde¹ op te treden.

De heer / Mevrouw,
Rijksregisternummer, hierna aangeduid als de zaakgelastigde van de bewoner,

¹ Zaakgelastigde: een persoon die de volmacht gekregen heeft in naam van de bewoner een zaak te behartigen.
Voorbeeld: beheer van de financiën van de bewoner.

of

haar/zijn voorlopige bewindvoerder – die verklaart als zaakgelastigde op te treden

.....
Rijksregisternummer hierna aangeduid als de
voorlopige bewindvoerder van de bewoner,

wordt overeengekomen wat volgt:

VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 1

De bewoner wordt met ingang van een woongelegenheden in het woonzorgcentrum toegewezen.

Het WZC verstrekt aan de bewoner huisvesting met de gebruikelijke huishoudelijke en gezinsverzorging en verzekert bovendien de verpleegkundige, paramedische, farmaceutische en medische zorgen die de gezondheidstoestand van de bewoner vereisen. Het WZC biedt hierbij de nodige hulp bij het verblijf van de bewoner.

DE WOONGELEGENHEID

Artikel 2

Het WZC stelt aan de bewoner de woongelegenheden ter beschikking met kamernummer **K ...** met de bijhorende nutsvoorzieningen en gemeenschappelijke ruimten. Alleen na uitdrukkelijke toestemming van de bewoner of om ernstige redenen (medische redenen, verbouwingen, verhuis naar een nieuwbouw, ...) mag aan de bewoner een andere woongelegenheden worden toegewezen dan deze bij de opname toegekend.

Artikel 3

Het WZC richt de woongelegenheden in aangepast aan de behoeften en de gezondheidstoestand van de bewoner. Voor wat de inrichting van de woongelegenheden betreft wordt verwezen naar de interne afsprakennota.

De bewoner of zijn zaakgelastigde kan de woongelegenheden aanvullend inrichten, doch dient hierbij rekening te houden met de noodzakelijke ruimte voor de zorgverlening, vlotte toegankelijkheid, hygiëne en brandveiligheid.

Artikel 4

De inventarisbeschrijving van de kamer wordt schriftelijk vastgelegd en ondertekend door beide partijen.

Artikel 5

De bewoner zal de woongelegenheid gebruiken overeenkomstig het doel van de opname en zal aan de woongelegenheid geen wijzigingen aanbrengen, behoudens voorafgaande toestemming van het WZC. Eventuele toegestane aanpassingen aan de woongelegenheid worden bij het beëindigen van de overeenkomst van rechtswege eigendom van het WZC zonder dat hiervoor enige vergoeding verschuldigd is.

Artikel 6

Het WZC is bevoegd de ter beschikking gestelde woongelegenheid te allen tijde te betreden ten behoeve van de zorgverlening, algemene hygiëne, om redenen van technische controles, ingrepen, omwille van de veiligheid en wanneer de naleving van deze overeenkomst of de interne afsprakennota dit vereisen.

Artikel 7

De bewoner of zijn zaakgelastigde zal bij het ontruimen van de woongelegenheid, om welke reden ook, deze woongelegenheid en de inboedel zoals beschreven bij opname in goede staat afleveren.

De bewoner of zijn zaakgelastigde is hoofdelijk aansprakelijk voor de schade aangebracht aan het gebouw of de inboedel van de voorziening, en gehouden tot schadevergoeding hiervoor. Het betreft hier schade die moedwillig door de bewoner wordt veroorzaakt en niet louter een gevolg is van de normale slijtage of gezondheidstoestand van de bewoner. Deze schade dient door de bewoner of zijn zaakgelastigde hersteld. Desgevallend kunnen deze herstellingen aanleiding geven tot het betalen van de herstellingskosten aan het WZC.

DE ZORGVERLENING

Artikel 8

Elke aanvraag tot opname wordt individueel onderzocht. Het WZC verzamelt hiervoor, in overleg met de bewoner of zijn vertegenwoordiger² en met inachtneming van de privacy van de bewoner en het medisch beroepsgeheim, alle noodzakelijke administratieve gegevens in het kader van de zorg inclusief een omschrijving van de medische, verpleegkundige, paramedische en psychosociale noden van de bewoner, met de gewenste en noodzakelijke behandelingen.

Artikel 9

De bewoner kan zelf vrij een huisarts aanduiden. In het belang van de bewoner kan ook het WZC deze arts ontbieden voor medische onderzoeken of behandeling. In overleg met de bewoner of zijn vertegenwoordiger kan de behandelende huisarts de bewoner om medische redenen laten opnemen in een ziekenhuis.

Artikel 10

De bewoner aanvaardt dat hij of zij in het WZC, met uitzondering van de artsen, enkel verzorgd wordt door zorgverstrekkers (zoals gedefinieerd in de ziekteverzekering) die door een overeenkomst verbonden zijn aan het WZC.

² Vertegenwoordiger: indien de bewoner niet in staat is zijn patiëntenrechten zelf uit te oefenen, is de vertegenwoordiger de persoon die de rechten van de patiënt uitoefent in naam van deze laatste.

Artikel 11

Het WZC stelt bij opname, in overleg met de bewoner of zijn vertegenwoordiger, zijn geïndividualiseerd zorg- en begeleidingsplan op en legt een administratief zorgdossier aan. Deze dossiers bevatten persoonlijke gegevens en richtlijnen noodzakelijk om een optimale verzorging en behandeling te verzekeren, en zijn strikt vertrouwelijk. Het aanleggen en bewaren van deze bewonersdossiers gebeurt conform de wet van 8 december 1992 ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer en het medisch beroepsgeheim.

De bewoner beschikt over een direct inzage-recht in de administratieve gegevens van het zorgdossier, en heeft de mogelijkheid om onjuiste gegevens te laten verbeteren. Indien de bewoner van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken, dient hij of zij zich te wenden tot de directie van het WZC.

Wat de medische, paramedische en verpleegkundige gegevens betreft, heeft de bewoner, overeenkomstig art. 10 § 2 van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer en art. 9 § 2 wet van 22 augustus 2002 betreffende de rechten van de patiënt, een indirect inzage-recht.

De bewoner kan er ook voor opteren dit inzage-recht uit te oefenen via een door hem of haar gekozen vertrouwenspersoon³. Ook de wettelijk vertegenwoordiger heeft inzage-recht.

Informatie over de bepalingen van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer of de wet van 22 augustus 2002 betreffende de rechten van de patiënt, kan de bewoner of zijn vertegenwoordiger opvragen in het woonzorgcentrum.

AFSPRAKENNOTA EN INSPRAAK

Artikel 12

De bewoner of zijn zaakgelastigde verklaart een exemplaar van de interne afsprakennota te hebben ontvangen en de bepalingen ervan na te komen. Deze nota omvat ondermeer de opnamevoorwaarden, de organisatie van de medische, paramedische en verpleegkundige zorgen en een aantal maatregelen van algemeen belang zoals de brandveiligheid.

Artikel 13

De bewoner of zijn zaakgelastigde verklaart bij opname geïnformeerd te zijn over het bestaan van de gebruikersraad. Deze raad is samengesteld uit bewoners, hun vertegenwoordigers en familieleden. De raad kan advies uitbrengen over alle aspecten van de zorg- en dienstverlening in het WZC.

De bewoner kan klachten, bemerkingen en suggesties te allen tijde mondeling signaleren. De afdelingsverantwoordelijke volgt de klacht verder op en informeert de bewoner over de verdere afhandeling van de klacht. Dit wordt uiteengezet in de afsprakennota.

De bewoner of zijn zaakgelastigde verklaart bij opname geïnformeerd te zijn over de mogelijkheid om suggesties, bemerkingen of klachten te noteren in het register of het klachtenformulier dat specifiek daartoe in het WZC ter beschikking is van de bewoners. Dit register en het klachtenformulier worden bewaard aan de receptie.

³ Vertrouwenspersoon: een persoon die door de patiënt is aangewezen die, ook zonder de aanwezigheid van de patiënt, een aantal rechten kan uitoefenen: het recht op informatie over de gezondheidstoestand, het recht op inzage in het patiëntendossier of het verkrijgen van een afschrift ervan, het recht op het neerleggen van en bemiddelen bij klachten.

KOSTEN VERBONDEN AAN HET VERBLIJF IN HET WZC

Artikel 14

Op het einde van elke maand wordt een verblijfsnota (factuur) opgemaakt. Deze nota bevat de elementen verder toegelicht in deze overeenkomst.

Deze dagprijs, aangevuld met de kosten voor levering van diensten of goederen aangeboden door het WZC, worden door het WZC bepaald overeenkomstig de prijzenreglementering en omvat alle kosten verbonden aan de huisvesting en verzorging van de bewoner in het WZC, zoals bepaald in deze reglementering.

De dagprijs kan worden aangepast ingevolge een prijsaanpassing goedgekeurd door het ministerie van Economische Zaken. De dagprijzen kunnen tevens worden aangepast aan de evolutie van de index van de consumptieprijzen.

Eventuele prijsaanpassingen van de dagprijs, of de door het WZC geleverde diensten of goederen, gaan ten vroegste in dertig dagen na kennisgeving ervan aan de bewoner of zijn zaakgelastigde. Dergelijke prijsaanpassingen worden niet beschouwd als een wijziging van de opnameovereenkomst.

De dagprijs wordt per verblijfsdag aangerekend en verschilt volgens het kamertype waarvoor de bewoner opteert.

De dagprijs voor de woongelegenheden bedraagt: **€ 51,24** (prijs op datum van goedkeuring van Ministerie van Economische Zaken **06/03/2012**).

In geval van afwezigheid van de bewoner wordt een kostenvermindering toegekend voor niet-gebruikte leveringen en diensten. Deze kostenvermindering slaat op de kosten van niet-verbruikte maaltijden. De vermindering is forfaitair bedrag van € 5,00. De terugbetaling van deze kosten gaat in vanaf de eerste volledige afwezigheidsdag (24 uur) van de bewoner.

Artikel 15

Bovenop de dagprijzen kunnen aanvullende kosten worden aangerekend voor de levering van diensten of goederen aangeboden door het WZC.

Dit betreffen extra vergoedingen zoals omschreven in het Ministerieel besluit van 9 december 2009 tot bepaling van de samenstelling van de dagprijs (B.S.13.01.2010).

In het WZC worden extra vergoedingen aangerekend voor :

- Supplementaire voedingsproducten en dranken die buiten de maaltijden verstrekt worden op individuele vraag van de bewoner;
- Specifieke animatie-, recreatie- en therapeutische activiteiten die door het wzc georganiseerd worden en die een aantoonbare meerkost vertegenwoordigen;
- Herstellingen aan persoonlijk meubilair van bewoner door onderhoudstechnieker in dienstverband van de vzw;
- Kosten verbonden aan het individueel verbruik van televisie, telefoon en internet (voor zover deze niet rechtstreeks in de dagprijs zijn verrekend);
- De huur van extra comfortelementen op vraag van de bewoner.
- Huur frigo

Artikel 16

Bovenop de dagprijs kan het WZC voorschotten ten gunste van derden aanrekenen. Zulke voorschotten zijn uitgaven die door het WZC voor rekening van en op verzoek van de bewoner werden uitgevoerd.

Het betreffen voorschotten voor derden zoals omschreven in het Ministerieel besluit van 9 december 2009 tot bepaling van de samenstelling van de dagprijs (B.S.13.01.2010). In het WZC worden volgende voorschotten voor derden aangerekend:

Kosten voor:

- Was en stomerij van persoonlijk linnen:
 - o Dienst, georganiseerd door een externe dienstverlener)
 - o Dienst, georganiseerd door de voorziening, met loontrekkend personeel waarvan de kost niet vervat zit in de dagprijs en/of niet vanuit de overheid gesubsidieerd wordt.
- Herstellingskosten van persoonlijk linnen
 - o Dienst, georganiseerd door een externe dienstverlener of op zelfstandige basis
 - o Dienst, georganiseerd door de voorziening, met loontrekkend personeel waarvan de kost niet vervat zit in de dagprijs en/of niet vanuit de overheid gesubsidieerd wordt.
- Honoraria van externe verstrekkers van zorg die zijn opgenomen in de nomenclatuur van het RIZIV voor zover ze niet inbegrepen in de zorgforfaits die de voorziening voor de individuele bewoner ontvangt. De sommen die voor deze verstrekkingen door de verzekeringsinstellingen worden terugbetaald, zullen door de verstrekker worden geïnd voor eigen rekening. Voor de verstrekkingen die door de verzekeringsinstellingen niet of slechts gedeeltelijk worden terugbetaald, zal de bewoner rechtstreeks aan de verstrekker de niet terugbetaalde som vereffenen.
- Honoraria voor psychologisch consult
- Individuele bijdragen van het ziekenfonds
- Kosten van medicatie (verminderd met de bekomen korting)
- Hospitalisatiekosten
- Verzorgingsmateriaal dat niet gedekt is door de RIZIV-forfaits
- Kosten voor hulpmiddelen zoals gehoorapparaat, bril, tandprothesen, rolstoel, krukken, looprek, enz. voor het gedeelte dat niet gedekt wordt door de ziekteverzekering of dat niet onder toepassing valt van de overeenkomst tussen de voorziening en de verzekeringsinstelling.
- Lichte en dadelijk opneembare voedingsstoffen (enterale voeding, voedingssupplementen, een speciale maaltijd ter vervanging van een gewone maaltijd,...) ten belope van de meerkost ten opzichte van een gewone maaltijd
- Pedicure, manicure, esthetische verzorging en kapper:
 - o Dienst, georganiseerd door een externe dienstverlener of op zelfstandige basis
 - o Dienst, georganiseerd door de voorziening, met loontrekkend personeel waarvan de kost niet vervat zit in de dagprijs en/of niet vanuit de overheid gesubsidieerd wordt.
- Persoonlijke toiletartikelen die op uitdrukkelijke vraag van de bewoner door de voorziening worden aangekocht.
- Alle persoonlijke aankopen op uitdrukkelijke vraag van de bewoner, andere dan toiletartikelen.
- Individuele en aanvullende verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor de bewoner
- Vervoerkosten die verband houden met de gezondheid van de bewoner (dienst georganiseerd door een externe zorgverlener)
- Vervoerskosten uitgevoerd op vraag van de bewoner of ziekenhuisbezoek in functie van het ophalen van de was, het afhalen van de medicatie en het medisch materiaal:
 - o Dienst, georganiseerd door de voorziening, met loontrekkend personeel waarvan de kost vanuit de overheid gesubsidieerd wordt, ten belope van het bedrag dat niet gedekt wordt door deze tussenkomst.
 - o Dienst, georganiseerd door de voorziening, met loontrekkend personeel waarvan de kost niet vervat zit in de dagprijs en/of niet vanuit de overheid gesubsidieerd wordt.

- Transportkosten van taxibedrijven

Artikel 17

De verblijfsnota's zijn te betalen binnen de 10 dagen na overhandiging aan de bewoner of zijn zaakgelastigde. De verblijfsnota's dienen betaald te worden via een domiciliëringsopdracht op naam van de bewoner Laattijdige betaling geeft van rechtswege aanleiding tot het verschuldigd zijn van verwijlinteressen ten belope van 2% per maand berekend op de niet-betaalde bedragen, dit vanaf vervalddag, zonder dat vooraf een ingebrekestelling dient te gebeuren.

Daarenboven wordt een bedrag van 50 euro per achterstallige verblijfsnota aangerekend voor bijkomende administratie- en inningskosten.

Artikel 18

Aan de bewoner wordt bij opname geen waarborgsom gevraagd.

DUUR EN BEEINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 19

De opnameovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur. De overeenkomst eindigt door opzegging of door overlijden van de bewoner.

De opzeg van de overeenkomst gebeurt schriftelijk, aangetekend of door ondertekening voor ontvangst.

Artikel 20

De bewoner of zijn zaakgelastigde kan deze overeenkomst te allen tijde beëindigen mits inachtneming van een opzegtermijn van dertig dagen. De opzegtermijn gaat in de eerste dag volgend op de betekening van de opzeg.

Voor de eerste dertig dagen van het verblijf (proefperiode) geldt in hoofde van de bewoner een verkorte opzegtermijn van zeven dagen.

De bewoner en het WZC kunnen in onderling schriftelijk akkoord afwijken van deze termijnen.

Artikel 21

Het WZC kan deze overeenkomst beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van zestig dagen in volgende gevallen:

- Indien naar het oordeel van een arts de lichamelijke of geestelijke toestand van de bewoner van die aard is dat een overplaatsing naar een voorziening, waar aangepastere zorg kan aangeboden worden, vereist is. Het WZC verbindt er zich toe, in overleg met de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger, te zorgen voor een overplaatsing naar deze aangepaste voorziening. Indien noodzakelijk zal in het belang van de bewoner de opzegtermijn worden aangepast in functie van deze plaatsing.
- Indien het gedrag van de bewoner ernstig storend is voor de medebewoners of voor het samenleven in een woonzorgcentrum, of indien het gedrag van de bewoner de dagelijkse zorg- en dienstverlening in ernstige mate verhindert. In dit geval zal het WZC voorafgaand een schriftelijke aanmaning zenden aan de bewoner met het dwingend verzoek om de tekortkomingen, zoals omschreven in de aanmaning, te verhelpen. Indien de bewoner geen gevolg geeft aan deze aanmaning kan het WZC, na het inwinnen van het advies van een arts en in overleg met de Coördinerend en Raadgevend Arts (CRA) van het WZC, overgaan tot het opzeggen van de overeenkomst.
- Bij ernstig wangedrag tegenover andere bewoners of medewerkers van het WZC of strafrechtelijke feiten, kan het WZC mits het inwinnen van het advies van een arts en in

overleg met de Coördinerend en Raadgevend Arts van het WZC, overgaan tot het opzeggen van de overeenkomst.

- Bij zware fouten zoals strafrechtelijke feiten of wanbetaling van de verblijfsnota's na meerdere herhaaldelijke schriftelijke aanmaningen (minstens drie), kan het WZC overgaan tot het opzeggen van de overeenkomst.

De opzegging van deze overeenkomst door het WZC wordt aangetekend toegestuurd en start de eerste dag volgend op de betekening van de opzeg.

GEVOLGEN VAN DE BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST IN GEVAL VAN OPZEGGING

Artikel 22

De dagprijs blijft verschuldigd door de bewoner gedurende de volledige periode van de opzegtermijn, onverminderd de bepalingen van toepassing bij afwezigheid van de bewoner.

Indien een woongelegenhed ontruimd en opnieuw herbewoond wordt binnen de opzegtermijn, wordt de dagprijs vanaf dat moment niet meer aangerekend, evenmin als eventuele kosten voor levering van diensten.

Artikel 23

De bewoner of zijn zaakgelastigde verbindt zich er toe de persoonlijke bezittingen uit de kamer te verwijderen uiterlijk op de dag waarop de overeenkomst afloopt, zoals vastgelegd in de betekening van de opzeg.

Ingeval de bewoner of zijn zaakgelastigde de persoonlijke bezittingen niet heeft verwijderd op de vooropgestelde einddatum van de overeenkomst, kan het WZC de kamer ontruimen op kosten van de bewoner.

Het WZC zal in dit geval de persoonlijke bezittingen laten bewaren voor rekening van de bewoner. Het WZC kan evenwel niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade, diefstal of een gebrek aan onderhoud aan de achtergelaten bezittingen in bewaring.

GEVOLGEN VAN DE BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST IN GEVAL VAN OVERLIJDEN

Artikel 24

In geval van overlijden van de bewoner ontruimt zijn zaakgelastigde de woongelegenhed uiterlijk vijf dagen na de dag van het overlijden.

De datum van ontruiming van de kamer kan in onderling akkoord tussen de zaakgelastigde van de bewoner en het WZC worden vastgelegd of desgevallend verlengd.

Artikel 25

Indien de woongelegenhed van de bewoner niet wordt ontruimd binnen de termijn zoals bepaald in artikel 24 van deze overeenkomst, al dan niet in onderling akkoord verlengd, kan het WZC de kamer ontruimen voor rekening van de nabestaanden.

Artikel 26

De dagprijs, verminderd met de kosten voor de niet-gebruikte leveringen en diensten, blijft verschuldigd tot en met de vijfde dag na de dag van het overlijden van de bewoner, of

desgevallend langer indien deze termijn wordt verlengd op verzoek van de zaakgelastigde van de bewoner.

Ingeval een woongelegenheden ontruimd wordt binnen de vijf dagen na de dag van het overlijden van de bewoner, worden in de verblijfsnota de dagprijzen en bedragen voor de niet-gebruikte leveringen en diensten slechts aangerekend tot en met de dag van ontruiming

BEWAARGEVING EN BEWINDVOERING

Artikel 27

Het WZC zal geen enkele opdracht inzake bewindvoering van financiële middelen of goederen van de bewoner aanvaarden. Het WZC kan wel de bewoner en zijn zaakgelastigde informeren en begeleiden bij het zoeken naar een gepaste oplossing.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 28

Het WZC verbindt er zich toe de uitbatingrisico's van de burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van de bewoner te verzekeren.

Verzekerde bedragen:

Het woon- en zorgcentrum Cassiers heeft een collectieve gezinspolis onderschreven voor alle bewoners conform de verzekerde kapitalen in de individuele gezinspolis.

Artikel 29

De persoonlijke bezittingen van de bewoners zijn tegen brand en aanverwante risico's verzekerd ten belope van € 351.397,64 (index 705) voor alle woongelegenheden van het WZC samen.

Desgewenst zorgt de bewoner of zijn zaakgelastigde zelf voor een aanvullende verzekering voor kostbare bezittingen bewaard in de woongelegenheden.

SCHADEVERGOEDING

Artikel 30

Indien de bewoner of het WZC nalatig is in het nakomen van de respectieve verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst en de interne afsprakennota waarnaar verwezen, heeft de benadeelde partij het recht van de andere partij een vergoeding te vorderen van kosten, schade en intresten, ook van de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, met inbegrip van de kosten voor rechtskundige bijstand ingeroepen tot handhaving of uitoefening van hun rechten.

WIJZIGINGEN AAN DE OPNAMEOVEREENKOMST

Artikel 31

Deze opnameovereenkomst kan enkel worden gewijzigd mits een schriftelijke instemming van het WZC en de bewoner, of zijn zaakgelastigde.

Deze wijzigingen dienen vastgelegd in een nieuwe opnameovereenkomst of een bijlage bij deze overeenkomst.

Eventuele prijsaanpassingen van de dagprijs of de door het WZC geleverde diensten of goederen, worden niet beschouwd als een wijziging van de opnameovereenkomst.

Deze overeenkomst werd opgemaakt in evenveel originelen als er partijen zijn.

Opgemaakt te Houthulst

Datum:

Bij ondertekeningen eigenhandig herschrijven "gelezen en goedgekeurd"

De bewoner

(bij koppels dienen beide partners te ondertekenen)

.....

.....

De zaakgelastigde

Het WZC

.....

.....

.....

.....

Mevr. Leen Nys
Dagelijks verantwoordelijke